МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 5 С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ»

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива

«27» декабря 2017

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 5»

С.Ахтина И.А.

«28» декабря 2017

СОГЛАСОВАНО:

Общим родительским собранием

«28» декабря 2017

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 5 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» (далее – ДОО) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения и регламентирует деятельность Совета образовательной Организации (далее - Совета).

1.2. Совет образовательной Организации является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Совет создается для оказания содействия в решении вопросов развития и воспитания детей, улучшения качества дошкольного образования в ДОО.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом образовательной Организации и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Состав Совета образовательной Организации

2.1. В состав Совета входят: избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих ДОО, избранные представители работников ДОО, заведующий.

2.2. Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) должно быть нечетным (не менее 5 человек) и не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета ДОО. Остальные места занимают представители из числа работников ДОО и заведующий.

2.3. Члены Совета из числа родителей избираются на Общем родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа работников ДОО избираются на Общем собрании трудового коллектива.
2.5. Члены Совета образовательной Организации избираются на 2 года.

3. Организация деятельности Совета образовательной Организации

3.4. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь.
3.5. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
3.6. Кворум для проведения заседания Совета является присутствие не менее 2/3 членов.
3.7. Члены Совета работают на общественных началах.
3.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.
3.9. Для осуществления своих функций Совет вправе: приглашать на заседания любых работников ДОО для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета; запрашивать и получать у заведующего информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4. Полномочия Совета образовательной Организации

4.4. Основными полномочиями Совета являются:
- обсуждать структуру управления ДОО;
- обсуждать локальные акты ДОО;
- заслушивать отчеты заведующего о работе, расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- контролировать соблюдение безопасных условий воспитания, обучения и труда в ДОО.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.4. Заседания Совета оформляются протоколом.
5.5. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.
5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.5. Книга протоколов нумеруется, сшивается и заверяется печатью.

МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 5", Смахтина Ирина Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
27.06.2022 14:06 (MSK), Сертификат № 2BEA9400DAAD86B945F514DBCCCAA2FC